

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида №42 «Огонек»
на 2020 -2021 г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении образовательной организации на прежнем уровне	Обновление информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещённой на официальном сайте организации	31.01.2020 31.03.2020 30.06.2020 30.09.2020 30.11.2020	Семакова Н.М-заместитель заведующего.	Обновлена информация об организации	31.01.2020 31.03.2020
Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации, в частности, разместить на сайте: -отчет о результатах самообследования	Размещение отчета о результатах самообследования	28.02.2020	Семакова Н.М-заместитель заведующего.	Размещен отчет о результатах самообследования	17.04.2020
Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: -электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения (жалобы,	1.Размещение на сайте электронного сервиса (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения). 2.Организация приема граждан, для получения консультации по оказываемым услугам и пр. 3. Создание раздела «Часто задаваемые вопросы».	31.01.2020	Семакова Н.М-заместитель заведующего.	1.Размещен на сайте электронного сервиса (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения). 2.Организован прием граждан, для получения консультации по оказываемым услугам и пр. 3. Создан раздел «Часто задаваемые вопросы».	31.01.2020 31.01.2020

<p>предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.) - раздел «Часто задаваемые вопросы»</p>					31.01.2020
<p>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте: -ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК; -в разделе «Независимая оценка качества» условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году - баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации.</p>	<p>1.Размещение на сайте ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК. 2. Размещение в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг»: -плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 г; - отчетов о реализации планов мероприятий по улучшению качества оказания услуг по итогам независимой оценки качества в 2019 г. 3. Размещение баннера на главной странице официального сайта образовательной организации с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru</p>	<p>31.01.2020 31.01.2020 15.06.2020г. , 15.06.2021г. 24.11.2020г. , 24.11.2021г. 31.01.2020г.</p>	<p>Семакова Н.М-заместитель заведующего. Семакова Н.М-заместитель заведующего. Семакова Н.М-заместитель заведующего.</p>	<p>1.Размещена на сайте ссылка на bus.gov.ru с результатами НОК. 2. Размещен в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг»: -план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 г; - отчет о реализации планов мероприятий по улучшению качества оказания услуг по итогам независимой оценки качества в 2019 г. 3.Размещен баннер на главной странице официального сайта образовательной организации с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru</p>	<p>31.01.2020 31.01.2020 08.06.2020 31.01.2020</p>
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг.</p>					

Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	Совершенствовать условия охраны и укрепления здоровья обучающихся: 1. Контроль соблюдения санитарно-гигиенических условий использования технических средств обучения и компьютерной техники в образовательном процессе. 2. Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.	31.01.2020 31.03.2020 29.05.2020 30.09.2020 30.09.2020	Семакова Н.М-заместитель заведующего.	1. Организован контроль соблюдения санитарно-гигиенических условий использования технических средств обучения и компьютерной техники в образовательном процессе.	31.01.2020 31.03.2020 29.05.2020
Создание условия для реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Приобретение пособий, средств обучения, игр, игрушек.	31.12.2020	Чупрова Г.В.-заведующий МАДОУ	Приобретение игрового оборудования	20.05.2020
Создание условий для реализации дополнительных образовательных программ	Анализ-запрос участников образовательного процесса с целью расширения спектра образовательно-развивающих программ	29.05.2020	Семакова Н.М-заместитель заведующего.	Анализ-запрос участников образовательного процесса с целью расширения спектра образовательно-развивающих программ	11.03.2020
III. Доступность услуг для инвалидов					
Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечить: - наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов - наличие адаптированных	1. Разработать план мероприятий по созданию: - оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); - выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - сменных кресел-колясок;	31.01.2020	Чупрова Г.В.-заведующий МАДОУ Литвинова О.В.-заместитель заведующего по АХЧ	1. Разработан план мероприятий по созданию доступной среды. 2. Подана заявка на включение мероприятий в Программу «Развитие системы образования в Серовском городском округе» в раздел	27.01.2020 30.01.2020

<p>лифтов, поручней, расширенных дверных проемов</p> <p>- наличие сменных кресел-колясок</p> <p>- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации</p>	<p>- специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации.</p> <p>2. Подать заявку на включение мероприятий в Программу «Развитие системы образования в Серовском городском округе» в раздел «Доступная среда» на 2021 г.</p>	29.05.2020г.		«Доступная среда» на 2021 г.	
<p>Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив:</p> <p>-дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно -точечным шрифтом Брайля;</p> <p>-предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>	<p>1.Установить при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне</p> <p>2. Предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению), при необходимости, услуги с использованием сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>	31.12.2020г.	<p>Чупрова Г.В-заведующий МАДОУ</p> <p>Литвинова О.В.-заместитель заведующего по АХЧ.</p>		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
<p>Поддерживать работу по повышению доброжелательности и вежливости работников МАДОУ</p>	<p>1. Проведение консультации по теме: «Правила этикета и психология общения».</p> <p>2. Круглый стол по теме: «Кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ.»</p> <p>3. Организация семинара по теме: «Современные подходы к</p>	<p>31.01.2020</p> <p>31.03.2020г.</p>	<p>Семакова Н.М-заместитель заведующего.</p> <p>Василенко Л.А-педагог-психолог.</p> <p>Семакова Н.М-заместитель заведующего.</p>	<p>1. Проведена консультация по теме: «Правила этикета и психология общения».</p> <p>2. Круглый стол по теме: «Кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ.»</p>	<p>28.01.2020</p> <p>25.02.2020</p>

	<p>организации образовательной деятельности детей в ДОУ».</p> <p>4. Деловая игра «Имидж МАДОУ»</p>	<p>31.04.2020г.</p> <p>29.05. 2020г</p>		<p>3. Организован семинар по теме: «Современные подходы к организации образовательной деятельности детей в ДОУ».</p> <p>4. Деловая игра «Имидж МАДОУ»</p>	<p>20.03.2020</p> <p>25.03.2020</p>
<p>Организация работы по повышению компетентности работников МАДОУ</p>	<p>1. Проведение семинара-практикума по теме: «Профессиональный стандарт педагога: актуальная необходимость».</p> <p>2. Посещение методических объединений.</p> <p>3. Прохождение курсов повышения квалификации: -«Методические основы сопровождения проектной и исследовательской деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»; - «Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС».</p> <p>4. Круглый стол «Актуальные вопросы современной педагогики».</p> <p>5. Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах: «Воспитатель года», «Начало».</p>	<p>30.10. 2020г.</p> <p>31.01.2020</p> <p>28.02.2020</p> <p>31.03.2020</p> <p>30.04.2020</p> <p>28.01.2020</p> <p>30.09. 2020г.</p> <p>31.03.2020г.</p>	<p>Семакова Н.М- заместитель заведующего.</p>	<p>1. Посещение методических объединений.</p> <p>2. Прохождение курсов повышения квалификации: -«Методические основы сопровождения проектной и исследовательской деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»; 3. Круглый стол «Актуальные вопросы современной педагогики».</p> <p>4.Участие педагогических работников</p>	<p>28.01.2020</p> <p>28.02.2020</p> <p>26.02.2020</p> <p>25.03.2020</p> <p>28.01.2020</p> <p>27.02.2020</p> <p>в</p>

		29.02.2020 30.04.2020		профессиональных конкурсах: «Воспитатель года», «Начало».	16.03.2020 13.03.2020
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Продолжить работу по выполнению мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищённости объектов (территории)	Реализация комплекса мероприятий по антитеррористической защищённости объектов в соответствии с Паспортом безопасности : -охрана; - дооборудование камерами видеонаблюдения; -доступ в организацию	31.12.2021г.	Литвинова О.В.-заместитель заведующего по АХЧ		
Продолжить работу по совершенствованию материально-технического состояния МАДОУ	1. Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок. 2. Косметический ремонт групповых помещений. 3. Замена оконных блоков на стеклопакеты. 4. Приобретение детских шкафов 5 Приобретение детских столов и стульчиков.	31.03.2020г. 30.06.2020г. 30.06.2020г. 31.03.2020г. 31.12.2020г.	Чупрова Г.В-заведующий МАДОУ Литвинова О.В.-заместитель заведующего по АХЧ	1. Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок 2. Приобретение детских шкафов	31.03.2020 12.02.2020
Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, создать условия для	-Усиление контроля за работой узкопрофильных специалистов: учителей-логопедов, педагогов-психологов;	31.01.2020 29.05.2020 30.09.2020	Семакова Н.М-Заместитель заведующего	Усилен контроль за работой узкопрофильных специалистов: учителей-логопедов, педагогов-	31.01.2020

<p>готовности получателей рекомендовать МАДОУ</p>	<p>- информирование родителей (законных представителей) о часах приема и графиках индивидуальных коррекционно-развивающих занятий специалистов ; - реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о предоставляемых образовательно-развивающих программах. Использование методов мониторинга и анкетирование родителей (законных представителей)</p>	<p>31.01.2020г. 30.04.2020г.</p>		<p>психологов; - информирование родителей (законных представителей) о часах приема и графиках индивидуальных коррекционно-развивающих занятий специалистов; - реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о предоставляемых образовательно-развивающих программах. Использование методов мониторинга и анкетирование родителей (законных представителей)</p>	<p>31.01.2020 30.04.2020</p>
<p>Повысить уровень качества питания</p>	<p>1. Организация контроля за выполнением норм питания. 2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока. 3. Организация и проведение опроса родителей по выявлению уровня удовлетворенности организации питания детей в ДОУ.</p>	<p>31.03.2020 30.06.2020 30.09.2020 31.12.2020 30.04.2020г. 30.09.2020г.</p>	<p>Чупрова Г.В.-заведующий МАДОУ Литвинова О.В.-заместитель заведующего по АХЧ. Семакова Н.М-заместитель заведующего.</p>	<p>1. Организация контроля за выполнением норм питания. 2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока. 3. Организация и проведение опроса родителей по выявлению уровня удовлетворенности</p>	<p>31.03.2020 20.01.2020 24.02.2020 23.03.2020 30.04.2020</p>

				организации питания детей в ДОУ.	
--	--	--	--	-------------------------------------	--

Заведующий МАДОУ №42 «Огонек»



Г.В Чупрова